

STATUTUL ASOCIAȚIEI PROFESIONALE A AUDITORILOR PUBLICI EXTERNI - „ÎNALTA CURTE DE COMPTURI” - A.P.I.C.C.

Versiune actualizată la data de 17.10.2025, conform Hotărârilor AGA nr. 2 și nr. 5/17.10.2025.

Subsemnații: **CULEA MARIUS-SILVIU**, domiciliat în Calarasi, str. Nicolae Balcescu, nr.27, jud. Calarasi, avand CNP 17909165100498, **RĂDULESCU MIRCEA**, domiciliat în București, str. Povestei, nr.10, Corp CD, et.3, ap.D35, Sector 4, București, avand CNP 1670223441513, **VRÂNCEANU AURELIAN**, domiciliat în București, Bdul Ceahlăul, nr.5, bl.20, sc.1, et.8, ap.31, Sector 6, București, avand CNP 1810429375478, **TĂNASE COSTEL**, domiciliat în București, str. Ceahlăul, nr.19, bl.73, sc.2, ap.20, sector 6, București, avand CNP 1770128461522, **GRIGORE PAUL-DANIEL**, domiciliat în București, B-dul Ion Mihalache, nr.277, ap.1, Sector 1, București, avand CNP 1751031154209, **CHERMEZAN LEONTINA-FLOARE**, domiciliată în Loc.Dobricu Lapusului, nr.159, Ors. Târgu Lapus jud. Maramures, avand CNP 2830522240029, **GHILIMEI ELENA**, domiciliată în Barlad, str. Rosca Codreanu, nr. 12, jud.Vaslui, avand CNP 2680214173151, **COCOARA SANDU- CRISTIAN**, domiciliat în Targu Mureș, str. Negoifului, nr.63, jud.Mures, avand CNP 1740309193780 si **BOBE IOAN**, domiciliat în Constanta, str.Nicolae Iorga, nr.105, jud.Constanta, avand CNP 1770722131215, ne exprimam voința de asociere în vederea constituirii ca subiect de drept a asociației **Asociația profesională a auditorilor publici externi ”ÎNALTA CURTE DE COMPTURI”, A.P.I.C.C.**, adoptand în acest scop prezentul statut.

Art. 1. Denumirea Asociației și forma juridică

1.1. Denumirea asociației este Asociația profesională a auditorilor publici externi "ÎNALTA CURTE DE COMPTURI" - A.P.I.C.C., este denumită în continuare "Asociația".

1.2. Asociația se constituie ca persoană juridică română de drept privat, pe baza liberului consimțământ al membrilor fondatori, exprimat în temeiul prevederilor Constituției României, Legii nr.94/1992, actualizată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.53/2003, actualizată, cu modificările și completările ulterioare și al Ordonanței Guvernului României nr.26/31.01.2000, modificată și actualizată, cu privire la Asociații și Fundații.

1.3. Asociația este o organizație neguvernamentală, independentă, cu caracter apolitic, conform actului de voință, expres manifestat prin prezentul statut, de către membrii precizați în Anexa nr. 1, anexă care face parte integrantă din acest statut.

Art. 2. Sediul Asociației

2.1. Sediul asociației este situat în jud. Călărași, mun. Călărași, str. Nicolae Bălcescu nr.27(23), România.

2.2. Sediul asociației poate fi mutat în baza hotărârii Consiliului Director.

Art. 3. Durata de funcționare a Asociației

3.1. Asociația se constituie pe o durată de funcționare nedeterminată, începând cu data înregistrării în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

3.2. Durata de funcționare poate fi modificată în baza hotărârii Adunării Generale a asociațiilor.

Art. 4. Scopuri si obiective principale:

- a) protejarea intereselor profesiei de auditor public extern;
- b) promovarea și dezvoltarea auditului public extern;
- c) creșterea prestigiului profesiei;
- d) perfecționarea pregătirii profesionale;
- e) asigurarea cooperării cu alte organisme similare din țară și străinătate;
- f) favorizarea schimburilor de experiență pe linie profesională;
- g) crearea de legături de prietenie și de colaborare cu alte organizații profesionale din țară și străinătate, care să contribuie la înțelegerea reciprocă a problemelor și aspectelor de ordin profesional și identificarea de soluții și bune practici în acest sens;
- h) participarea și/sau organizarea de cursuri, conferințe, dezbateri, simpozioane, mese rotunde, schimburi bilaterale, expuneri pe unul sau mai multe dintre obiectivele asociației și orice alte acțiuni sau activități;
- i) schimbul de publicații cu celelalte organisme similare;
- j) menținerea și întărirea sănătății, creșterea capacităților fizice și intelectuale, buna folosire a timpului liber, dezvoltarea armonioasă fizică și morală a auditorilor publici externi și a personalului asimilat acestora.

4.1. În condițiile prevăzute de legislația în vigoare Asociația poate:

- a) să constituie fonduri proprii pentru îndeplinirea scopului și obiectivelor acesteia;
- b) să constituie fonduri proprii pentru ajutorarea membrilor săi;
- c) să organizeze și să sprijine material și financiar activități profesionale, recreative sau sportive, precum și activități cultural-artistice;
- d) să editeze și să tipărească publicații proprii, în vederea creșterii nivelului de cunoaștere al membrilor săi și pentru apărarea intereselor acestora;

4.2. Asociația nu se va angaja în nici o acțiune care:

- a) contravine principiilor sale;
- b) nu respecta politica de neutralitate a asociației;
- c) aduce atingere principiilor de nediscriminare pe teme politice, religioase, sex sau de rasă;

Art.5 Patrimoniul asociației

5.1 Patrimoniul inițial al Asociației

5.1.1. Patrimoniul inițial al Asociației este format din suma de 200 lei, vărsat în totalitate la data constituirii asociației, din aportul exclusiv al membrilor fondatori și se compune din aport în numerar.

5.1.2. Fondatorii vor contribui în cote egale la constituirea patrimoniului inițial. Se va ține cont și de aportul efectiv prin muncă, depus de către membrii fondatori în vederea constituirii asociației.

5.1.3. Patrimoniul inițial al Asociației poate fi completat cu venituri obținute de asociație, în condițiile prevăzute prin statut.

5.2 Veniturile obținute de Asociație pot proveni din:

- a) aporturile, în numerar sau în natură ale membrilor, ulterioare înființării Asociației;
- b) cotizațiile membrilor;
- c) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- d) venituri realizate din activități directe ale Asociației, sărbători ori alte manifestări organizate de aceasta;
- e) donații, sponsorizări sau legate;
- f) resurse ce pot fi obținute de Asociație de la bugetul de stat și/sau bugetele locale, în condițiile legii;
- g) alte venituri prevăzute de lege.

5.3 Fondurile Asociației vor fi utilizate pentru:

- a) susținerea scopurilor și obiectivelor Asociației;
- b) acordarea ajutoarelor bănești membrilor asociați, în cazuri speciale;
- c) rambursarea cheltuielilor efectuate de membrii Asociației pentru îndeplinirea unor activități în interesul asociației;
- d) indemnizații pentru activități permanente desfășurate în interesul Asociației;
- d) alte cheltuieli.

5.4 Gestionarea patrimoniului Asociației

5.4.1. Bunurile din patrimoniul Asociației sunt gestionate de cei care le au în primire cu cea mai mare grijă și atenție și sunt în folosință comună pentru toți membrii, în funcție de natura și de disponibilitatea acestora.

5.4.2. Asociația nu poate efectua nici o plată în favoarea unei alte persoane sau entități juridice, fără aprobarea Consiliului Director, și dacă aceasta nu corespunde și nu urmărește realizarea scopului Asociației.

5.4.3. Gestionarea patrimoniului Asociației, a veniturilor și a cheltuielilor se realizează având la bază bugetul de venituri și cheltuieli.

5.4.4. Înstrăinarea prin orice mod a obiectelor de inventar și a mijloacelor fixe aparținând Asociației se va face numai cu acordul scris al Consiliului Director.

5.4.5. Președintele și casierul răspund de activitatea economico-financiară a Asociației, de legalitatea documentelor de încasări și plăți, de realizarea bugetului de venituri și cheltuieli.

Art.6 Membrii asociației

6.1. **Membrii fondatori** sunt acele persoane care, pe baza unei înțelegeri, au pus în comun și fără drept de restituire contribuția materială, cunoștințele sau aportul lor în muncă pentru realizarea unor activități în interesul constituirii, organizării și funcționării prezentei Asociații.

Aceștia participă la ședințe cu drepturi consultative și beneficiază de drept de vot, atunci când Adunarea Generală supune la vot luarea unor hotărâri sau decizii.

6.2. Membrii de onoare

6.2.1. Membrii de onoare sunt desemnați de către Consiliul Director al Asociației cu majoritate simplă, din rândul membrilor asociați, care au avut o contribuție decisivă la înființarea, organizarea și funcționarea Asociației, precum și din rândul persoanelor recunoscute pe plan național sau internațional ca personalități marcante ale vieții sociale (științifice, artistice, culturale sau sportive). Noi membri de onoare, pot fi desemnați anual, la ședința prilejuită dării de seamă, sau în orice alte ședințe din cadrul Adunării Generale.

6.2.2. Membrii de onoare au dreptul de a participa la ședințele conducerii Asociației, cu acordul Consiliului Director, cu rol consultativ, fără drept de vot;

6.2.3. Calitatea de membru de onoare se pierde prin:

- a) renunțare expresă, formulată în scris de către cel care renunță;
- b) deces;
- c) retragerea titlului de membru de onoare, care se face la propunerea Consiliului Director, prin hotărâre a Adunării Generale, care se ia cu majoritate simplă, în condițiile prezentului statut.

6.3. Membrii asociați

6.3.1. Membrii asociați sunt cei care, la cerere, sunt admiși de Consiliul Director al Asociației și care plătesc lunar cotizația stabilită prin prezentul statut. Aceștia trebuie să aibe calitatea de auditor public extern sau asimilată acestei profesii în cadrul Curții de Conturi a României. Membrii asociați au obligația de a participa la lucrările și activitățile Asociației atunci când sunt solicitați de către organele de conducere ale acesteia și au drept de vot în cadrul Adunării Generale a Asociației.

6.3.2. Calitatea de membru asociat se pierde prin:

- a) renunțare expresă, formulată în scris de către cel care renunță ;
- b) excludere pronunțată prin hotărârea Consiliul Director; pentru motive grave de ordin disciplinar, sau pentru neplata cotizației, după somație (maxim trei luni consecutiv);
- c) deces;
- d) încetarea raporturilor de serviciu/munca cu instituția Curtea de Conturi a României;
- d) prin desființarea Asociației.

6.4. Membrii simpatizanți

6.4.1. Pot fi membrii simpatizanți persoanele, cu cetățenie română sau străină, alți salariați ai Curții de Conturi a României sau foști auditori publici externi care prin activitatea desfășurată nu împietăzesc asupra imaginii sau reputației asociației, care acceptă să aducă contribuții și care sunt acceptați de Consiliul Director.

6.4.2. Valoarea contribuției pe care trebuie să o aducă membrii simpatizanți se stabilește de către Consiliul Director.

6.4.3. Membrii simpatizanți au dreptul de a participa la ședințele conducerii Asociației, cu acordul Consiliului Director, cu rol consultativ, fără drept de vot;

6.4.4. Calitatea de membru simpatizant se pierde prin:

- a) renunțare expresă, formulată în scris de către cel care renunță;
- b) deces;
- c) retragerea titlului de membru simpatizant, care se face la propunerea Consiliului Director, prin hotărâre a Adunării Generale, care se ia cu majoritate simplă;
- d) în condițiile prezentului statut.

6.5. Cotizația

6.5.1. Pentru membrii asociați, cotizația lunară este de 30 lei, stabilită de Adunarea Generală, începând cu drepturile lunii decembrie 2025, respectiv prin reținerea sumelor începând cu data de 10.01.2026.

6.5.2. Plata cotizației se efectuează lunar prin reținerea pe statul de plată, de către angajator, în contul Asociației. În acest sens, membrii Asociației au obligația completării și semnării unei declarații privind acordul reținerilor lunare.

6.5.3. Sunt exceptați de la plata cotizației foștii salariați ai Curții de Conturi a României, pensionari.

6.5.4. Neplata la termen sau neexprimarea acordului scris privind reținerea lunară a cotizației atrage măsurile prevăzute de Statut (somație, suspendare/încetare), cu respectarea dreptului la apărare.

6.5.5. În funcție de situațiile ce se pot ivi pe parcursul desfășurării activității, Consiliul Director poate propune și Adunarea Generală poate aproba modificarea cuantumului cotizației.

6.5.6. În cazul retragerii sau excluderii din asociație, sumele depuse sub formă de cotizație lunară sau orice altă contribuție în bani nu se restituie.

6.5.7. Secretarul general notifică membrii privind nivelul și termenele de plată și ține evidența cotizațiilor în Registrul membrilor.

Art. 7 Drepturile și obligațiile membrilor Asociației

7.1. Membrii Asociației au următoarele drepturi:

- a) să participe la toate activitățile Asociației;
- b) să-și exprime opinia și să participe cu propuneri și acțiuni concrete la toate activitățile desfășurate;
- c) să utilizeze mijloacele materiale de informare și documentare ale Asociației;
- d) să-și prezinte, în scris, eventualele reclamații și nemulțumiri legate de activitatea Asociației sau a membrilor ei;
- e) să beneficieze de serviciile oferite asociației de către diverse persoane fizice și juridice, în condițiile prezentului statut;
- f) să folosească însemnele asociației;
- g) să primească ajutoare materiale sau bănești în situații deosebite.

7.2. Membrii Asociației au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile statutului și hotărârile conducerii Asociației;
- b) să participe la toate ședințele Adunării Generale;
- c) să sprijine Asociația în vederea realizării scopului și obiectivului de activitate și să acționeze pentru creșterea prestigiului acesteia;
- c) să nu desfășoare în cadrul Asociației, activități politice, religioase, etnice, rasiale, sau de altă natură, care contravin prevederilor legale;
- d) să protejeze patrimoniul Asociației, să evite prejudicierea acesteia și să se achite la timp de obligațiile pe care le au față de aceasta;
- e) să exercite cu competență funcțiile în care au fost aleși;
- f) să aibă un comportament ireproșabil în toate activitățile organizate în cadrul Asociației, precum și în afara acesteia.
- g) să restituie, în cazul în care pierde calitatea de membru al asociației, însemnele pe care le-a primit; în cazul în care însemnele au fost distruse sau deteriorate, se va achita o sumă egală cu

valoarea de înlocuire a acestora; folosirea însemnelor Asociației, după pierderea calității de membru, este interzisă și se pedepsește conform legislației în vigoare;

7.3. Membrilor Asociației li se pot aplica următoarele sancțiuni;

7.3.1. Se sancționează cu avertisment:

- neachitarea cotizației sau a altor obligații bănești pentru o perioadă de două luni;
- dacă prin atitudinea și poziția adoptată, produce perturbări în bunul mers al Asociației.

7.3.2. Se sancționează cu excludere:

- acțiunile care conduc la discreditarea profesiei de auditor public extern și/sau a Asociației;
- primirea a două avertismente;
- neachitarea cotizației sau a altor obligații bănești născute în raport cu Asociația pentru o perioadă de trei luni;
- dacă în mod intenționat, nu a respectat hotărârile Adunării Generale respectiv a Consiliului Director;
- în alte situații, în urma hotărârii Consiliului Director.

7.3.3. Împotriva sancțiunilor se poate face contestație, care se va analiza la prima întrunire a Consiliului Director. Contestația nu suspendă obligațiile de plată față de Asociație.

7.3.4. Contestația se înaintează Consiliului Director în termen de 30 de zile de la comunicarea sancțiunii. Hotărârea Consiliului Director se ia prin vot, cu majoritate simplă și este definitivă.

Art.8 Organele de conducere ale asociației

8.1. Adunarea Generală

8.1.1. Adunarea Generală se constituie din totalitatea membrilor asociați și se întrunește cel puțin o dată pe an, pentru prezentarea și aprobarea dării de seamă ce se referă la analiza activității pe timp de un an. Pentru rezolvarea unor probleme de interes pentru Asociație, care nu suferă amânare, Consiliul Director poate hotărî, cu majoritate simplă, convocarea Adunării Generale.

8.1.2. **Adunarea Generală** este organul suprem de conducere al Asociației.

Competența acesteia cuprinde:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- c) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- d) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori;
- e) modificarea Actului Constitutiv și a Statutului;

- f) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- g) descărcarea de gestiune a Consiliului Director;
- h) aprobă Regulamentul de ordine interioară;
- i) orice alte atribuții prevăzute de lege sau în statut.

8.1.3. Asociatul care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

Asociatul care încalcă aceste dispoziții, este răspunzător de daunele cauzate Asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

8.1.4. Votul membrilor Asociației este personal; acesta poate fi deschis sau secret.

8.1.5. Consiliul Director stabilește, la propunerea Președintelui, ce modalitate de vot se va folosi.

8.1.6. Adunarea Generală este legal constituită dacă se îndeplinesc condițiile majorității simple. Hotărârile Adunării generale se iau cu votul a jumătate plus unu din membrii prezenți. Participarea la ședințele Adunării Generale pot fi organizate în format fizic sau online.

8.2. Consiliul Director

8.2.1. Consiliul Director este organul de conducere și de administrare al Asociației care asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale. Va fi compus din 9 membri și va fi ales pe baza unui scrutin deschis sau secret; sunt aleși membrii asociați cu cel mai mare număr de voturi, în ordinea acestora.

Componența Consiliului Director este următoarea: 1 președinte, 2- vicepreședinți, 4 membrii, 1 secretar și 1 trezorier.

Președintele reprezintă Asociația în toate împrejurările în cadrul Asociației, președintele urmărește aplicarea strictă și loială a prevederilor prezentului Statut. El conduce debaterile Adunării Generale și Consiliului Director, pune întrebări, trage la răspundere și validează voturile.

Președintele semnează toate actele, procesele-verbale, hotărârile și vizează toate actele contabile.

Vicepreședinții îl ajută pe președinte la activitățile curente și îl înlocuiesc alternativ în absența acestuia.

Membrii participă la toate ședințele Consiliului Director, pot face propuneri privind hotărâri și au drept de vot.

Secretarul asigură organizarea convocărilor Consiliului Director și a ședințelor Adunării Generale, asigură primirea și expedierea corespondenței, redactează și citește procesele-verbale de ședință, pe care le semnează alături de președinte. Ține evidența și arhiva, precum și alte documente ale Asociației, cu excepția actelor contabile.

Trezorier încasează cotizațiile, centralizează rezultatele unor activități, efectuează plățile și ține contabilitatea Asociației. Toate documentele pe care le întocmește după semnare, le prezintă pentru avizare președintelui.

Trezorier este răspunzător pentru fondurile și titlurile dobândite de Asociație și prezintă situația casieriei la toate controalele Consiliului Director și ale Comisiei de cenzori.

Absenții de la alegerea membrilor din Consiliul Director pot delega înlocuitori, care pot vota în locul acestora, doar în baza unei procuri notariale.

Consiliul Director își poate elabora un regulament intern de funcționare - RIF pt subcomisii și/sau filiale.

8.2.2. Consiliul Director promovează obiectivele Asociației, veghează asupra respectării și atingerii scopului, stabilește direcțiile de desfășurare a activităților și apără interesele asociaților, exercitând următoarele atribuții:

- prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, a bilanțului contabil și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli a Asociației;
- încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației; aprobă organigrama și politica de personal a Asociației;
- îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin Statut sau prin hotărâre de către Adunarea Generală.

8.2.3. Membrii Consiliului Director vor fi aleși pentru o durată de 4 ani, de către Adunarea Generală. Pentru mandatul ales la 17.10.2025, perioada este 17.10.2025-16.10.2029. Membrii pot fi realesi sau schimbați din funcție motivat, înaintea expirării mandatului, de către Adunarea Generală.

În cazul retragerii sau decesului unor membri ai Consiliului, aceștia vor putea fi înlocuiți anual, folosindu-se aceeași procedură de investire.

Componența Consiliului Director se regăsește în anexa nr.2 la prezentul statut.

8.2.4. Consiliul Director se reunește trimestrial sau ori de câte ori este nevoie, convocat de președinte ori la solicitarea a cel puțin 25% din membrii săi.

Data și locul ședințelor vor fi specificate într-o convocare scrisă, trimisă cu cel puțin 3 zile înainte de data desfășurării. În cazul unei ședințe extraordinare, notificarea va menționa și scopul în care a fost convocată.

Deciziile se iau cu majoritatea simplă de voturi, iar în caz de baraj (egalitate), votul președintelui este decisiv.

Membrii Consiliului Director care, fără motivație întemeiată, nu participă la 3 (trei) ședințe consecutive, vor fi considerați demisionari de drept.

8.2.5. La fiecare ședință a Consiliului Director va fi întocmit un proces-verbal, care va consemna declarațiile și propunerile făcute, rezultatele votului și hotărârile luate.

8.2.6. Membrii Consiliului Director vor avea acces neîngrădit la registrele de procese verbale. Ei pot solicita exemplare și extrase ale acestor consemnări.

8.3. Comisia de cenzori

8.3.1. Comisia de cenzori asigură controlul intern și buna organizare și funcționare a Asociației, prin verificarea modului în care este administrat patrimoniul acesteia. Se compune din unu sau trei membri, care sunt aleși prin scrutin majoritar simplu, în fiecare an, de către Adunarea Generală, din rândul membrilor asociați, la propunerea Consiliului Director. Cel puțin un membru al comisiei este expert contabil sau contabil autorizat, membru activ CECCAR, cu viză anuală valabilă, în condițiile legii.

8.3.2. Comisia de cenzori se reunește cel puțin o dată pe semestru, la convocarea președintelui, pentru a controla exercițiul financiar. Ea verifică operațiunile financiar-contabile, ținerea contabilității și casa. Rezultatul activităților va fi consemnat într-un raport scris, care va fi prezentat președintelui și apoi Adunării Generale. Raportul comisiei va fi prezentat anterior supunerii spre aprobare a situațiilor financiare anuale. Raportului îi va fi anexat procesul-verbal al ședinței de Adunare Generală.

8.3.3. Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.

8.3.4. Comisia de cenzori poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot.

8.3.5. Prin hotărârea Adunării Generale, atribuțiile comisiei de cenzori pot fi exercitate de un cenzor extern – expert contabil sau contabil autorizat, membru activ CECCAR, în baza unui contract de prestări servicii de cenzorat.

8.3.6. Pe durata externalizării către cenzorul extern CECCAR, comisia internă de cenzori nu se constituie și/sau nu își exercită atribuțiile; dispozițiile referitoare la comisia internă se consideră suspendate de drept pe perioada contractului de cenzorat.

8.3.7. Membrii comisiei de cenzori (când se constituie) și cenzorul extern CECCAR (când se externalizează) depun declarații de independență și lipsă a conflictelor de interese; cenzorul extern prezintă dovada calității de membru activ CECCAR (viză anuală) și a asigurării de răspundere profesională valabile pe durata contractului.

8.4. Cenzorat extern (membru CECCAR)

8.4.1. Adunarea Generală poate decide externalizarea funcției de cenzorat către un cenzor extern – expert contabil sau contabil autorizat, membru activ CECCAR, caz în care atribuțiile prevăzute pentru comisia de cenzori sunt exercitate integral de cenzorul extern, în condițiile legii și ale prezentului statut.

8.4.2. Cenzorul extern este independent față de Asociație, nu poate fi membru al Asociației și nu poate deține funcții în organele de conducere sau control ale acesteia; înainte de începerea misiunii

declară lipsa conflictelor de interese și prezintă dovada calității de membru activ CECCAR și a asigurării de răspundere profesională.

8.4.3. Cenzorul extern are acces la toate documentele contabile și operaționale necesare, în condițiile legii, confidențialității și ale contractului.

8.4.4. Cenzorul extern prezintă raportul de cenzorat către Adunarea Generală anterior aprobării situațiilor financiare anuale; raportul se arhivează împreună cu procesul-verbal al ședinței.

8.4.5. Adunarea Generală poate desemna nominal cenzorul extern CECCAR sau poate împuternici Consiliul Director să deruleze procedura de selecție și să încheie contractul, pe baza unor criterii minime (experiență relevantă, independență, preț/onorariu, termen de predare a raportului).

8.4.6. Dispoziții tranzitorii: Modificările prezente intră în vigoare la data înregistrării; la încetarea externalizării, Adunarea Generală decide reactivarea/constituirea comisiei interne de cenzori, potrivit Art. 8.3, legii și statutului.

Art. 9 Dizolvarea Asociației

9.1. Asociația se dizolvă de drept, prin:

- a) realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă, în termen de trei luni de la constatare, nu se produce schimbarea acestei situații;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu statutul Asociației, dacă această situație durează de mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generală/ Consiliul Director trebuia constituit;
- c) împlinirea duratei pentru care a fost constituită.

9.1.1 Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea instanței competente, în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cerea oricărei persoane interesate, în următoarele cazuri:

- a) când scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicit sau contrar ordinii publice;
- b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) când Asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) când Asociația a devenit insolubilă.

9.2. Lichidarea Asociației

9.2.1. Lichidatorii Asociației vor fi numiți prin hotărâre judecătorească. Odată cu numirea lichidatorilor, încetează mandatul Consiliului Director.

9.2.2. Lichidatorii vor face inventarul și vor încheia un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului Asociației.

9.2.3. Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale asociației. De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării în ordinea datei acestora.

9.2.4. Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorului. Lichidatorii sunt obligați să continue operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii și dacă numerarul este insuficient, să transforme și restul activului în numerar, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

9.2.5. Lichidatorii sunt obligați să îndeplinească toate procedurile pentru publicarea lichidării și radierii asociației din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

9.2.6. Asociația își încetează existența de la data radierii din Registrul Asociațiilor Fundațiilor.

9.3. Destinația bunurilor

9.3.1. În cazul în care Asociația ajunge la dizolvare sau lichidare, indiferent de cauză, bunurile sale mobile și imobile se folosesc pentru achitarea obligațiilor aflate în sarcina sa.

9.3.2. Eventualele bunuri mobile și imobile ce exced obligațiilor aflate în sarcina Asociației, se transferă de drept către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, în condițiile legii.

Art. 10 Răspunderi

10.1 Asociația răspunde de toate faptele contractuale, delictuale și cvasidelictuale săvârșite de membrii, în timpul exercitării funcțiunii lor.

10.2 Membrii asociației sunt personal și solidar răspunzători pentru daunele provenite din culpa lor, atât față de terți, cât și față de Asociație însăși.

10.3 Nici un împrumut nu va fi contractat în numele Asociației, decât în cazul în care a fost autorizat printr-o hotărâre a Consiliului Director sau, după caz, a fondatorilor.

De asemenea, nici un împrumut nu poate fi făcut în favoarea unui reprezentant al Asociației.

10.4 Toate fondurile Asociației vor fi depuse periodic într-un cont al Asociației deschis la o bancă aleasă de către Consiliul Director sau de către fondatori.

Art. 11 Relațiile cu alte instituții sau autorități publice

11.1 Asociația poate solicita în acord cu O.G. nr.26/31.01.2000 art.49-50, sprijin pentru desfășurarea activității sale din partea autorităților publice centrale și locale și în mod special, din partea Curții de Conturi a României.

Art.12 Litigii

12.1 Hotărârile luate de Adunarea Generală/Consiliul Director în limitele legii, ale actului constitutiv și / sau ale statutului sunt obligatorii pentru membrii Asociației, inclusiv pentru cei care au votat împotriva sau nu au luat parte la adoptarea lor.

12.2 Hotărârile Adunării Generale/Consiliului Director contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în statut pot fi atacate în justiție de către oricare dintre asociații care au votat împotriva și au cerut să se consemneze aceasta în procesul-verbal sau care nu au luat parte la

adoptarea lor, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Art.13 Clauze speciale

13.1 Asociația se va putea asocia cu alte asociații, în vederea constituirii de structuri federative, pentru realizarea unui scop unitar compatibil cu scopul său, în condițiile prevăzute în art. 35-37 ale O.G. nr. 26/31.01.2000.

13.2 Prezentul Statut este valabil pe toată durata de existență a Asociației, în condițiile în care nu este modificat și / sau completat de către Adunarea Generală, respectiv în condițiile în care nu intră în contradicție cu prevederile unor legi.

13.3 **Asociația profesională a auditorilor publici externi „ÎNALTA CURTE DE COMPTURI” -A.P.I.C.C.**, este persoană juridică, are sigiliu, are ștampilă, legitimații și însemne proprii.

13.4 Prezenta Statut actualizat a fost întocmit și redactat de Culea Marius Silviu, membru fondator al Asociației, care va fi împuternicit să se ocupe de toate demersurile necesare prevăzute de normele legale, inclusiv de reprezentarea la Judecătoria Calarasi.

Art.14 Prezentul statut a fost redactat astăzi, 17.10.2025, în 6 exemplare.

Notă: Anexele nr. 1 și nr.2 fac parte integrantă din prezentul statut actualizat, după cum urmează:

Anexa nr.1 - Lista membrilor Asociației Profesionale a Auditorilor Publici Externi "ÎNALTA CURTE DE COMPTURI", A.P.I.C.C., Valabil la data de 17.10.2025;

Anexa nr.2 - Lista funcțiilor de conducere a Asociației Profesionale a Auditorilor Publici Externi "ÎNALTA CURTE DE COMPTURI", A.P.I.C.C. Valabil începând cu data de 17.10.2025.

**Asociația Profesională a Auditorilor Publici Externi
"ÎNALTA CURTE DE COMPTURI", A.P.I.C.C.**

Președinte - Culea Marius Silviu

